

ЧЕК-ЛИСТ ПРОВЕРКИ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА ПЕРЕД ПОДПИСАНИЕМ

Настоящий чек-лист предназначен для самостоятельной проверки текста трудового договора перед его подписанием. Отмечайте галочками пункты, которые выполнены.

1. Общие сведения о договоре

1. ☐ В договоре полностью указано наименование работодателя и организационно-правовая форма (например, ООО, АО и т.п.).
2. ☐ Указаны основные реквизиты работодателя (юридический адрес, при наличии — фактический адрес места нахождения).
3. ☐ Проверено, что ваши фамилия, имя, отчество и паспортные данные указаны без ошибок и опечаток.
4. ☐ Место работы определено конкретно: указан населённый пункт **и** точный адрес организации или структурного подразделения.
5. ☐ Указана должность (профессия, специальность) и, при необходимости, наименование структурного подразделения.
6. ☐ Трудовая функция описана конкретно либо имеется отсылка к должностной инструкции (как к приложению к договору).
7. ☐ Установлена дата начала работы (день, месяц, год), формулировка не оставляет двусмысленностей.

2. Оплата труда и премии

8. ☐ Размер оклада указан в договоре (цифрами и, при необходимости, прописью) и не ниже действующего МРОТ при полной занятости.
9. ☐ Отдельно прописаны доплаты, надбавки, компенсационные и стимулирующие выплаты (если они предусмотрены).
10. ☐ Условия и критерии премирования закреплены в договоре и/или содержится прямая ссылка на Положение о премировании.

- 11. ☐ В договоре указаны конкретные сроки выплаты заработной платы (не реже одного раза в полмесяца).
- 12. ☐ Отсутствуют размытые формулировки вида «размер заработной платы определяется работодателем по своему усмотрению» без указания оснований.

3. Рабочее время и время отдыха

- 13. ☐ Указан режим рабочего времени: количество рабочих дней в неделю, продолжительность рабочей смены (начало и окончание работы).
- 14. ☐ Описан сменный график (при его наличии) или указана отсылка к графикам сменности, утверждённым работодателем.
- 15. ☐ Условия ненормированного рабочего дня (если применимо) прописаны, предусмотрен дополнительный отпуск за такую работу.
- 16. ☐ Определён порядок привлечения к сверхурочной работе, работе в выходные и нерабочие праздничные дни, а также порядок их оплаты.
- 17. ☐ Установлена продолжительность ежегодного основного оплачиваемого отпуска (не менее 28 календарных дней) и, при наличии, дополнительного отпуска.

4. Условия труда, гарантии и ответственность

- 18. ☐ В договоре отражены условия труда на рабочем месте (класс условий труда) при наличии результатов специальной оценки условий труда.
- 19. ☐ При вредных или опасных условиях труда указаны положенные компенсации и гарантии (доплаты, сокращённая продолжительность рабочего времени, дополнительный отпуск).
- 20. ☐ Указан характер материальной ответственности работника (общая или полная), при полной ответственности есть ссылки на соответствующий перечень должностей и/или отдельный договор о полной материальной ответственности.
- 21. ☐ При наличии условия об обучении за счёт работодателя прописаны порядок, объём затрат и разумные условия их возможного возмещения при досрочном увольнении.

5. Прочие условия и документы

- 22. ☐ Условие об испытательном сроке (если установлено) содержит указание на его продолжительность и даты начала и окончания.
- 23. ☐ Условия о коммерческой тайне и конфиденциальности сформулированы конкретно: определён перечень сведений и порядок доступа к ним.
- 24. ☐ Условие о неконкуренции (если есть) не содержит чрезмерных ограничений, противоречащих принципу свободы труда.
- 25. ☐ В договоре отсутствуют прямые «штрафы» работодателя; меры дисциплинарной ответственности соответствуют Трудовому кодексу РФ.
- 26. ☐ Определено количество экземпляров трудового договора, указано, что один экземпляр подлежит передаче работнику.
- 27. ☐ Работник под подпись должен быть ознакомлен с локальными нормативными актами работодателя (ПВТР, положения об оплате труда, премировании, должностные инструкции и др.).

Рекомендация: сохраняйте экземпляр подписанного трудового договора и все приложения к нему (включая локальные нормативные акты, на которые есть ссылки в тексте договора).